

Учредительный документ

юридического лица

ОГРН 1184350004948

представлен при внесении

в ЕГРЮЛ записи от

16-го апреля 2018 г.

за ГРН 1184350004948

Межрайонная ИФНС России № 14

по Кировской области

Зинаида Николаевна

(должность)

Киселевой И.А.

(ФИО)

(подпись)



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением министерства
имущественных отношений и
инвестиционной политики
Кировской области

от 18.04.2018 № 04-350

И. о. министра

Д.А. Вознесенская



УСТАВ

Кировского областного государственного унитарного предприятия
«Дирекция по восстановлению и эксплуатации имущества»

г. Киров
2018

1. Общие положения.

1.1. Кировское областное государственное унитарное предприятие «Дирекция по восстановлению и эксплуатации имущества», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с распоряжением Правительства Кировской области от 26.12.2017 № 83 «О создании Кировского областного государственного унитарного предприятия «Дирекция по восстановлению и эксплуатации имущества».

1.2. Наименование Предприятия на русском языке:
полное - Кировское областное государственное унитарное предприятие «Дирекция по восстановлению и эксплуатации имущества»;
сокращенное – КОГУП «Дирекция по восстановлению и эксплуатации имущества».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Учредителем Предприятия является Кировская область в лице министерства имущественных отношений и инвестиционной политики Кировской области (далее – Учредитель).

1.5. Предприятие находится в ведомственном подчинении Учредителя.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую гербовую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества, а собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Юридический адрес Предприятия: 610027, Кировская область, г. Киров, ул. Блюхера, д. 52.

Почтовый адрес Предприятия: 610027, Кировская область, г. Киров, ул. Блюхера, д. 52.

Местонахождение Предприятия: 610027, Кировская область, г. Киров, ул. Блюхера, д. 52.

1.10. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. Предприятие не имеет филиалов.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия.

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

2.1.1. Осуществление управления не востребовавшимся государственным имуществом путем реновации (восстановления), эксплуатации, обеспечения сохранности и консервации государственного имущества, поддержание его в надлежащем состоянии.

2.1.2. Привлечение максимально возможного дохода в бюджет Кировской области от использования областного имущества.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

2.2.1. выполнение функций регионального оператора по управлению подлежащей восстановлению недвижимостью;

2.2.2. обеспечение выполнения функций заказчика при проведении работ по реновации;

2.2.3. осуществление ремонта объектов недвижимости с целью наиболее эффективного использования для государственных нужд;

2.2.4. организация рационального управления, эксплуатации и сохранности объектов недвижимости;

2.2.5. благоустройство и содержание в части озеленения прилегающей территории к объектам недвижимости;

2.2.6. обеспечение эффективного коммерческого использования мало востребованного и невостребованного имущества;

2.2.7. осуществление консультационных мероприятий на рынке недвижимости, проведение маркетинговых исследований конъюнктуры рынка недвижимости, предоставление информации о наиболее оптимальном инвестировании средств в объекты областной собственности на территории Кировской области;

2.2.8. обеспечение ремонта и восстановления объектов движимого имущества, предполагаемого к списанию; централизованная реализация объектов движимого имущества, не подлежащих использованию и восстановлению;

2.2.9. оказание услуг по размещению и хранению транспортных средств;

2.2.10. организация использования и функционирования областных баз отдыха;

2.2.11. операции с недвижимым имуществом, в т.ч. аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом и предоставление консультационных услуг по аренде недвижимого имущества;

2.2.12. реконструкция объектов недвижимого имущества;

2.2.13. производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ;

2.2.14. работы строительные отделочные;

- 2.2.15. техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- 2.2.16. аренда и лизинг автотранспортных средств;
- 4.2.17. деятельность в области права и бухгалтерского учета.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Право предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия.

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности Кировской области, является неделимым, не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у Предприятия с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не установлено федеральным законом или решением собственника.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются собственностью Кировской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия 79 443 000 (Семьдесят девять миллионов четыреста сорок три тысячи) рублей.

3.4. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия принимается Правительством области по предложению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решение об уменьшении уставного фонда областного унитарного предприятия принимает Учредитель.

3.5. Источниками формирования имущества Предприятия являются:
имущество, переданное Предприятию по решению органа по управлению государственной собственностью области;
доходы Предприятия от его деятельности;
заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
иные не противоречащие законодательству Российской Федерации источники.

3.6. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

Решения о совершении Предприятием крупных сделок, сделок с недвижимым имуществом, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, согласовываются с органом по управлению государственной собственностью области на основании представленной информации о целесообразности совершения сделки и соблюдении действующего законодательства.

3.7. Функции согласования осуществления заимствования Предприятиями, контроля за исполнением заключенных Предприятиями кредитных договоров (договоров займа) осуществляются Учредителем.

3.8. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.9. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов, других обязательных платежей.

Конкретные направления расходования полученной прибыли устанавливаются программой финансово-хозяйственной деятельности (бизнес-планом) Предприятия по согласованию с органом по управлению государственной собственностью области и органом отраслевой компетенции.

3.10. Предприятие ежегодно перечисляет в областной бюджет часть чистой прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Размер части прибыли областных государственных унитарных предприятий, подлежащей перечислению в областной бюджет, определяется в порядке, предусмотренном Законом Кировской области от 06.10.2008 № 287-ЗО «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Кировской области».

3.11. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет 15% уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 5%, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.12. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

4. Права и обязанности Предприятия.

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кировской области.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.3.1. Создавать филиалы и представительства по согласованию с органом отраслевой компетенции.

4.3.2. Утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

4.3.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия.

4.3.4. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3.5. Передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3.6. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

4.3.7. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

4.3.8. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из программы финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, утверждаемой органами исполнительной власти отраслевой компетенции, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию.

4.3.9. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание по согласованию с органом исполнительной власти отраслевой компетенции.

4.3.10. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Предприятие обязано:

4.4.1. Выполнять программу финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, утвержденную органом исполнительной власти отраслевой компетенции.

4.4.2. Производить своевременную уплату в полном объеме установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

4.4.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иные выплаты.

4.4.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда.

4.4.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.4.6. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с представлением отчетов в порядке и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кировской области.

4.4.7. Проводить обязательные аудиторские проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Предприятия в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством.

4.4.8. Представлять органам государственной власти информацию в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кировской области.

4.4.9. Хранить документы и обеспечивать их передачу на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4.10. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кировской области.

4.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, исполняет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

5. Управление Предприятием.

5.1. Предприятие возглавляет руководитель, назначаемый на эту должность Учредителем.

Права и обязанности руководителя Предприятия, а также основания для прекращения трудовых отношений регламентируются трудовым законодательством, иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, трудовым договором, заключаемым Учредителем.

Изменение и прекращение трудового договора с руководителем осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, Учредителем.

5.2. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Учредитель с руководителем Предприятия заключает срочный трудовой договор на срок не более 5 лет.

Руководитель подотчетен Учредителю.

5.3. Руководитель признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных действующим законодательством.

5.4. Руководитель унитарного предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

5.5. Компетенция заместителей руководителя Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные

юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

5.6. Руководитель Предприятия заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с главным бухгалтером, заместителем руководителя по согласованию с Учредителем.

5.7. Взаимоотношения работников и руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

5.8. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы и представительства Предприятия.

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения к указанным положениям утверждаются Предприятием.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия.

7.1. Решения о реорганизации и ликвидации Предприятия принимаются Правительством области в случаях, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Кировской области.

7.2. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

7.3. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Ликвидация Предприятия влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Учредитель осуществляет мероприятия по ликвидации и реорганизации подведомственных областных государственных унитарных предприятий, в том числе назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и утверждает ликвидационные балансы.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет опубликование в установленном законодательством порядке сведений о ликвидации Предприятия с указанием порядка и срока заявления требований кредиторами, письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия, рассчитывается с ними, принимает меры по получению дебиторской задолженности.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется органом по управлению государственной собственностью области.

В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель или ликвидационная комиссия (ликвидатор) должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

7.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном действующим законодательством.

Прошито и скреплено
печатью на
() листах

Заместитель начальника
М.А. Жилищин

